

Общество с ограниченной ответственностью
«Академия квантовой психологии Ирины Потапенко «Квантовая мастерская»
ИНН 2238005930, КПП 223801001, ОГРН 1242200016937
658930, Алтайский край, м.р-н Волчихинский, с.п. Волчихинский сельсовет,
с. Волчиха, ул. Фрунзе, д. 12-В

Приказ № 35А
Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования

с.п. Волчихинский сельсовет, с. Волчиха

03 декабря 2024 года

Приказываю:

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой;
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор



И.Л. Потапенко

Общество с ограниченной ответственностью
«Академия квантовой психологии Ирины Потапенко «Квантовая мастерская»
ИНН 2238005930, КПП 223801001, ОГРН 1242200016937
658930, Алтайский край, м.р-н Волчихинский, с.п. Волчихинский сельсовет,
с. Волчиха, ул. Фрунзе, д. 12-Г

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Квантовая мастерская»

Ирина Потапенко
Потапенко Ирина Петровна
«03» декабря 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в ООО «Квантовая мастерская» (далее – Организация) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерством просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629, Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Постановлением Правительства РФ №997 от 25.06.2021 “Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле(надзоре) в сфере образования” и другими локальными актами.

1.2 Внутренняя система оценки качества образования служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью в Организации.

1.3 Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования в Организации являются:

- учредители Организации;
- руководитель Организации;
- преподаватели;
- слушатели;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аттестации преподавательского состава Организации.

Положение распространяется на деятельность всего преподавательского состава Организации, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе преподавательского состава, работающих по совместительству.

1.4. Оценка качества образования в Организации осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- итоговой аттестации слушателей;
- мониторинга качества образовательного процесса.

1.5. В качестве источников данных в Организации используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчёты работников;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

1.6. Объектами внутренней системы оценки качества образования в Организации являются:

- образовательные программы;
- образовательная среда;
- преподавательский состав;
- слушатели;

Образовательный процесс.

1.7. Предметом оценки качества образования в Организации являются:

- образовательные результаты слушателей (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения слушателями образовательных программ, профессиональным стандартам);

- организация образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- программы дополнительного профессионального образования;
- профессиональная компетенция преподавательского состава, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Организации.

2. Основная цель, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в Организации

2.1 Целью внутренней системы оценки качества образования в Организации является формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающее определение факторов, и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Организации.

2.2 Задачи внутренней системы оценки качества образования в Организации:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в Организации;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования, и повышение уровня информированности слушателей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Организации.

2.3 Результаты деятельности по реализации задач внутренней системы оценки качества образования в Организации:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основную цель оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности

Организации;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям законодательства РФ;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных слушателей образовательных услуг и нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных и достижений слушателей;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников Организации, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации преподавательского состава по вопросам, касающимся требований к аттестации преподавателей, индивидуальным достижениям слушателей;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат работникам Организации.

2.4 Принципы в Организации: объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение.

3. Процедура организации и проведения оценки качества образования в Организации

3.1. Основанием для проведения внутренней системы оценки качества образования в Организации выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Внутренняя система оценки качества образования в Организации осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная и итоговая аттестация);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

3.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней системы оценки качества образования в Организации состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней системы оценки качества образования в Организации;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение Руководителем Организации ответственных работников по анализу показателей внутренней системы оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней системы оценки качества образования в Организации;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней системы оценки качества образования в Организации;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Организации или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.4. Внутреннюю систему оценки качества образования осуществляют Руководитель Организации, заместитель Руководителя или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.5. Внутренняя система оценки качества образования в Организации осуществляется в соответствии с утверждённым Руководителем Организации на начало

учебного года графиком.

Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.6. При осуществлении внутренней системы оценки качества образования в Организации эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями преподавательского состава (календарно - тематическим планированием, журналами учёта учебных занятий, учебными материалами слушателей, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);

- изучать практическую деятельность преподавательского состава Организации через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;

- анализировать статистические данные о результатах преподавательской деятельности (контрольные работы, срезы и т. д.);

- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;

- анализировать результаты участия слушателей Организации на выставках, конференциях и т.д.;

- организовывать социологические, психологические, преподавательские исследования: анкетирование, тестирование слушателей, родителей, преподавателей;

- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.7. Результаты оформляются в месячный срок в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель оценки;

- сроки проведения оценки;

- состав экспертной комиссии;

- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т. д.); выводы;

- рекомендации и (или) предложения;

- обеспечение обратной связи и диалога между работниками (преподавательский состав, индивидуально);

- дата и подпись ответственного за составление справки.

3.8. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел, проводятся заседания преподавательского состава, рабочие совещания с преподавателями Организации. Результаты проверок учитываются при аттестации преподавателей.

3.9. Руководитель Организации по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;

- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;

- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;

- о поощрении работников;

- иные решения в пределах своей компетенции.

Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

1. Показатели, характеризующие общий критерий "Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность"

N п/п	Показатели
1.1.	Соответствие информации о деятельности Организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации: - на информационных стендах в помещении Организации, - на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт)
1.2.	Наличие на сайте Организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании: - сведений о контактных телефонах, - сведений об адресах электронной почты, - сведений об электронных сервисах (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и иных); - раздела "Часто задаваемые вопросы"; - технической возможности выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг Организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).
1.3.	Доля получателей услуг, удовлетворённых открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности Организации, размещённой на информационных стендах в помещении Организации, на сайте (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

2. Показатели, характеризующие общий критерий "Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность"

N п/п	Показатели
2.1.	Обеспечение в Организации комфортных условий предоставления услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; - наличие и понятность навигации внутри Организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений Организации; - транспортная доступность (возможность доехать до Организации на общественном транспорте, наличие парковки)
2.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг Организацией (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

3. Показатели, характеризующие общий критерий "Доступность услуг для инвалидов"

N п/п	Показатели
3.1	Оборудование помещений Организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов:

	- оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в Организации.
3.2	Обеспечение в Организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии сайта Организации для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками Организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях Организации и на прилегающей территории;
3.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов)

3. Показатели, характеризующие общий критерий "Доброжелательность, вежливость работников"

N п/п	Показатели
4.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников Организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в Организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части и прочие) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников Организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в Организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)
4.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников Организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

4. Показатели, характеризующие общий критерий "Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций"

N п/п	Показатели
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать Организацию родственникам и знакомым (могли бы её рекомендовать, если бы была возможность выбора Организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворённых организационными условиями предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)
5.3.	Доля получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в Организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)